

LINEE GUIDA DI ITALYPAA

1) Fatti, Scopo e Obiettivi

I gruppi YPAA (Giovani Alcolisti Anonimi) iniziarono ad apparire intorno al 1945 a Los Angeles, Cleveland e Philadelphia, e ora sono presenti in tutto il Nord America. Nel 1958, un incontro di giovani membri degli Alcolisti Anonimi provenienti dagli Stati Uniti e dal Canada diede vita a quella che oggi è la Conferenza Internazionale dei Giovani Alcolisti Anonimi (ICYPAA), che da allora si tiene annualmente.

Al convegno del 1960, Bill W. notò che l'età dei nuovi membri era molto più bassa rispetto a quando lui e il Dr. Bob avevano fondato gli Alcolisti Anonimi 25 anni prima. In una lettera all'ICYPAA datata 15 giugno 1969, Bill W. scrisse:

"...negli ultimi anni, non ho trovato ispirazione più grande del sapere che gli Alcolisti Anonimi di domani saranno sicuri e sicuramente magnifici, considerando voi, che siete la generazione più giovane degli Alcolisti Anonimi di oggi."

ITALYPAA è nata dopo l'incontro EURYPAA tenutosi a Roma nel 2015, dove alcuni alcolisti italiani, giovani per età o per spirito, hanno avuto l'opportunità di incontrarsi e confrontarsi, scoprendo un desiderio comune di creare un evento AA simile in Italia. Il primo convegno ITALYPAA si è tenuto a Milano nell'aprile 2016 e da allora, ogni anno, giovani membri di Alcolisti Anonimi, giovani per età o per spirito, si riuniscono per diffondere il messaggio degli Alcolisti Anonimi e celebrare la loro sobrietà.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha collaborato con successo e direttamente con l'area ospitante designata dal 2016. Sono passati oltre 9 anni da quando il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha nuovamente collaborato e supportato l'area ospitante.

ITALYPAA porta il messaggio di recupero agli alcolisti di tutte le età. Questo convegno offre ai giovani Alcolisti Anonimi di tutto il mondo l'opportunità di incontrarsi e condividere la loro esperienza, forza e speranza come membri di Alcolisti Anonimi. L'obiettivo di ITALYPAA è creare uno spazio per la celebrazione annuale della sobrietà tra i giovani membri degli Alcolisti Anonimi. Il termine "giovane" include chiunque sia disposto a crescere: l'alcolismo non conosce barriere, nemmeno l'età. Tutti possono raggiungere la sobrietà, guarire ed essere una parte vitale degli Alcolisti Anonimi nel loro complesso.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha e continua ad avere la responsabilità di garantire che il convegno possa essere un luogo in cui celebrare annualmente la sobrietà.

La Terza Tradizione Illustrata, tratta dalla letteratura approvata dalla nostra Conferenza, afferma:

"Un gruppo o un insieme di gruppi con un 'interesse speciale' può sempre essere formato, i cui membri siano giovani, o tutti uomini o tutte donne, o membri del clero, o appartenenti a qualsiasi categoria specifica di qualsiasi tipo".

ITALYPAA è un evento degli Alcolisti Anonimi con lo scopo principale di diffondere il messaggio degli Alcolisti Anonimi. È organizzato da membri degli Alcolisti Anonimi, solitamente anche in servizio presso la struttura italiana degli Alcolisti Anonimi. ITALYPAA si tiene con l'intento di celebrare la sobrietà di coloro che, giovani di età o di cuore, ricoprono ruoli di servizio in conformità con le Tradizioni e i Concetti di AA.

- In questa dichiarazione, l'area ospitante deve agire in spirito di cooperazione.

La responsabilità di tutti i comitati e servitori di ITALYPAA è quella di praticare i Dodici Passi, le Dodici Tradizioni e i Dodici Concetti per il Servizio Mondiale di AA.

- È fondamentale per il successo di questo evento di AA che tutti i comitati di ITALYPAA agiscano nel rispetto delle linee guida dei Passi, delle Tradizioni e dei Concetti.

A. I Passi sono più applicabili ai singoli individui

B. Tradizioni che si applicano all'armonia e al buon funzionamento del gruppo. Di seguito sono riportati alcuni estratti dal testo completo delle 12 Tradizioni che si applicano al funzionamento responsabile e al benessere della Convention ITALYPAA.

1. Ogni membro di Alcolisti Anonimi è solo una piccola parte di un grande insieme. AA deve continuare a vivere, altrimenti la maggior parte di noi morirà sicuramente. Pertanto, il nostro benessere comune viene prima di tutto. Ma il benessere individuale viene subito dopo.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha la responsabilità di guidare e garantire "l'insieme" di questo evento degli Alcolisti Anonimi e il nostro benessere comune per tutti i membri degli Alcolisti Anonimi che desiderano partecipare.

2. Per lo scopo del nostro gruppo esiste una sola autorità ultima: un Dio amorevole, così come Egli può esprimersi nella nostra coscienza di gruppo.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha la responsabilità di garantire che lo spirito della coscienza di gruppo sia ascoltato collettivamente dal Consiglio Direttivo e dagli altri membri degli Alcolisti Anonimi che rappresentano l'area ospitante. Se ciò viene impedito da individui che cercano di reprimere la voce della coscienza di gruppo, allora il Consiglio Direttivo ha la responsabilità di ricercare questa coscienza di gruppo affinché la voce del gruppo possa essere ascoltata.

4. Per quanto riguarda i propri affari, ogni gruppo degli Alcolisti Anonimi non dovrebbe essere responsabile di fronte ad alcuna autorità se non alla propria coscienza. Ma quando i suoi piani riguardano anche il benessere dei gruppi vicini, questi ultimi dovrebbero essere consultati. E nessun gruppo, comitato regionale o individuo dovrebbe mai intraprendere alcuna azione che possa avere un impatto significativo sugli Alcolisti Anonimi. nel suo complesso, senza consultarsi con i fiduciari del Consiglio dei Servizi Generali. Su tali questioni, il nostro benessere comune è fondamentale.

- Come già accennato, è FONDAMENTALE che il benessere comune venga perseguito, e questo è il principio guida per questo evento degli Alcolisti Anonimi. Se il Consiglio non è in grado di Comunicare in modo efficace o onesto con l'area ospitante in merito alle preoccupazioni relative al convegno, impedisce che il convegno venga gestito in modo responsabile. L'impossibilità di pianificare il convegno, probabilmente, avrà un impatto significativo sul benessere del convegno ITALYPAA.

5. Ogni gruppo di Alcolisti Anonimi dovrebbe essere un'entità spirituale con un unico scopo principale: trasmettere il proprio messaggio all'alcolista che soffre ancora.

- Se il Consiglio Direttivo di ITALYPAA non è in grado di collaborare con l'area ospitante per il benessere del convegno, e ciò impedisce il raggiungimento dello scopo primario di trasmettere il messaggio degli Alcolisti Anonimi all'alcolista che soffre ancora, questa preoccupazione deve essere affrontata con l'obiettivo di raggiungere questi 3 risultati.

(1) La comunicazione viene ripristinata in modo che l'evento degli Alcolisti Anonimi possa svolgersi con una cooperazione funzionale tra l'area ospitante e il Consiglio Direttivo. (2)

L'evento degli Alcolisti Anonimi viene rinviato. (3) L'evento degli Alcolisti Anonimi viene annullato e successivamente ospitato da un'altra area o dal Consiglio Direttivo di ITALYPAA.

6. Problemi di denaro, proprietà e autorità possono facilmente distoglierci dal nostro obiettivo spirituale primario.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha la responsabilità generale di garantire che il congresso raggiunga il suo "obiettivo spirituale primario" e che non venga distolto da questo obiettivo.

6. Sebbene un gruppo di Alcolisti Anonimi possa collaborare con chiunque, tale cooperazione non dovrebbe mai spingersi fino all'affiliazione o all'approvazione, effettiva o implicita. Un gruppo di Alcolisti Anonimi non può vincolarsi a nessuno.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha la responsabilità generale di garantire che il congresso non sia affiliato (direttamente o indirettamente) a soggetti (affari, individui o correlati) estranei allo scopo primario degli Alcolisti Anonimi, e il Consiglio ne garantirà il corretto svolgimento.

7. L'esperienza ci ha spesso ammonito che nulla può distruggere il nostro patrimonio spirituale così sicuramente come inutili dispute su proprietà, denaro e autorità.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha la responsabilità generale di garantire che la convention rimanga fedele al "nostro patrimonio spirituale" e cercherà sempre di risolvere "futili controversie su proprietà, denaro e autorità". Tuttavia, qualora ciò non fosse possibile, il Consiglio Direttivo può adottare le misure necessarie per proteggere il patrimonio spirituale della convention ITALYPAA.

9. (Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA) Sono i custodi dei nostri A.A. Sono autorizzati dai gruppi a gestire le nostre relazioni pubbliche generali e garantiscono l'integrità del nostro principio... (Convention ITALYPAA) Tutti questi rappresentanti devono essere guidati dallo spirito di servizio, poiché i veri leader negli A.A. non sono altro che servitori fidati ed esperti della collettività. Non derivano alcuna vera autorità dai loro titoli; non governano. Il rispetto universale è la chiave della loro utilità.

Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha e continuerà ad avere la responsabilità di prendersi cura e supervisionare il benessere di questo evento degli A.A. Continueremo ad impegnarci ad agire nello spirito di servizio come custodi di questo evento degli A.A. e cercheremo sempre di garantire un funzionamento responsabile della convention ITALYPAA.

12. Ci ricorda che dobbiamo anteporre i principi alle personalità... Questo affinché le nostre grandi benedizioni non ci rovinino mai.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA cercherà sempre di applicare le Tradizioni in tutti i suoi doveri come custode di questo prezioso evento degli Alcolisti Anonimi.

C. Concetti: favoriscono l'armonia e il buon funzionamento del gruppo. Di seguito sono riportati alcuni estratti dai 12 Concetti, in forma estesa, che si applicano al funzionamento responsabile e al benessere della Convention ITALYPAA.

I. La responsabilità ultima e l'autorità ultima per i servizi mondiali degli Alcolisti Anonimi dovrebbero sempre risiedere nella coscienza collettiva di tutta la nostra Fratellanza.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA dovrebbe sempre ricercare l'armonia se si sforza di raggiungere un senso di (coscienza collettiva) per quanto riguarda il Consiglio Direttivo e l'area ospitante. È fondamentale per il benessere e il funzionamento della convention annuale che questa venga ricercata e raggiunta. Se non si riesce a trovarla, ciò potrebbe influire sull'efficace funzionamento della convention. L'obiettivo della (coscienza collettiva) dovrebbe essere perseguito dal Consiglio Direttivo e dall'area ospitante per il benessere della convention annuale ITALYPAA.

II. La Conferenza dei Servizi Generali di A.A. è diventata, per quasi ogni scopo pratico, la voce attiva e la coscienza effettiva di tutta la nostra società nei suoi affari mondiali.

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha la responsabilità della (voce attiva) per la convention, e questa voce rappresenta la comprensione reciproca e la cooperazione tra l'area ospitante, il Consiglio Direttivo e la convention. Se questa voce non viene ascoltata, è responsabilità del Consiglio Direttivo di ITALYPAA garantire che la situazione venga corretta.

III. Per garantire una leadership efficace, dovremmo conferire a ciascun elemento di A.A. – la Conferenza, il Consiglio dei Servizi Generali e le sue corporazioni di servizio, il personale, i comitati e i dirigenti – un tradizionale "Diritto di Decisione".

- Il Consiglio Direttivo di ITALYPAA ha il (Diritto di Decisione) per garantire il benessere e il sicuro funzionamento della convention ITALYPAA.

IV. A tutti i livelli di responsabilità, dovremmo mantenere un tradizionale "diritto di partecipazione",

" consentendo una rappresentanza di voto in ragionevole proporzione alle responsabilità che ciascuno deve assolvere.

- Il Consiglio di ITALYPAA cercherà sempre di garantire che il (Diritto di Partecipazione) sia disponibile in base a una ragionevole proporzione connessa al funzionamento della Convention ITALYPAA.

V. In tutta la nostra struttura, dovrebbe prevalere un tradizionale "Diritto di Appello", in modo che le opinioni delle minoranze siano ascoltate e le lamentele personali ricevano un'attenta considerazione.

- Il Consiglio di ITALYPAA cercherà sempre di garantire che il (Diritto di Appello) sia disponibile in merito a questioni relative al funzionamento della Convention ITALYPAA.

VI. La Conferenza riconosce che l'iniziativa principale e la responsabilità attiva nella maggior parte delle questioni relative ai servizi mondiali dovrebbero essere esercitate dai membri fiduciari della Conferenza, che agiscono in qualità di Consiglio dei Servizi Generali.

- Il Consiglio di ITALYPAA si assumerà sempre la responsabilità attiva del benessere della Convention ITALYPAA.

VII. Lo Statuto e il Regolamento del Consiglio dei Servizi Generali sono strumenti giuridici che conferiscono ai fiduciari il potere di gestire e condurre gli affari relativi ai servizi mondiali.

- Il Consiglio di ITALYPAA cercherà sempre di operare nel rispetto dello Statuto nella sua responsabilità per il benessere generale della convention ITALYPAA.

VIII. I fiduciari sono i principali pianificatori e amministratori delle politiche e delle finanze generali. Hanno una supervisione di custodia...

- Il Consiglio di Amministrazione di ITALYPAA lavorerà in diretta collaborazione con l'area ospitante designata nella pianificazione e negli aspetti finanziari della convention annuale. Il Consiglio deve approvare e continuare ad agire in qualità di (principali pianificatori e amministratori delle politiche e delle finanze generali) per la convention ITALYPAA.

IX. Una buona leadership del servizio a tutti i livelli è indispensabile per il nostro futuro funzionamento e la nostra sicurezza...

- Il Consiglio di Amministrazione di ITALYPAA si impegnerà sempre a fornire una leadership efficace e funzionale per il benessere e la sicurezza della convention ITALYPAA. La sicurezza e il benessere della convention ITALYPAA e dei suoi partecipanti rimarranno una responsabilità fondamentale.

X. Ogni responsabilità del servizio dovrebbe essere affiancata da un'autorità di servizio di pari livello...

- L'autorità di servizio del Consiglio di Amministrazione di ITALYPAA si occupa principalmente del benessere e del funzionamento della convention annuale ITALYPAA.

XI. I fiduciari dovrebbero sempre disporre dei migliori comitati e servizi aziendali possibili Direttori, dirigenti, personale e consulenti. Composizione, qualifiche, procedure di insediamento, diritti e doveri saranno sempre questioni di seria preoccupazione.

- Il Consiglio Direttivo ITALYPAA si impegnerà sempre ad aderire a questo concetto. Per il benessere del congresso e del Consiglio Direttivo, i dirigenti del Consiglio Direttivo sono incoraggiati a richiedere assistenza esterna, se necessario.

XII. La Conferenza osserverà lo spirito della tradizione A.A., assicurandosi di non diventare mai sede di ricchezza o potere pericolosi; che fondi operativi e riserve sufficienti costituiscano il suo prudente principio finanziario; che non collochi nessuno dei suoi membri in una posizione di autorità incondizionata sugli altri; che prenda tutte le decisioni importanti tramite discussione, voto e, ove possibile, sostanziale unanimità; che le sue azioni non siano mai punitive a livello personale né un incitamento a controversie pubbliche; che non compia mai atti di governo; che, come la Società che serve, rimanga sempre democratica nel pensiero e nell'azione.

- Il Consiglio Direttivo ITALYPAA si impegnerà sempre ad aderire a questo concetto. Per il benessere del congresso e del Consiglio Direttivo.

2) Lingua del Congresso

In linea con il desiderio di Per servire al meglio i membri degli Alcolisti Anonimi di lingua italiana, il Congresso si rivolge e include tutte le regioni d'Italia, così come la Svizzera italiana e qualsiasi altra area geografica in cui la trasmissione del messaggio degli Alcolisti Anonimi in italiano sia auspicabile.

Le lingue principali di ITALYPAA e del suo statuto saranno l'italiano e l'inglese. Nel decidere se organizzare il congresso in italiano, inglese o bilingue, la responsabilità principale della trasmissione del messaggio ricade sulla comunità degli Alcolisti Anonimi in Italia.

Dal 2016, il congresso ITALYPAA è un evento bilingue, sia in italiano che in inglese, per offrire ai membri degli Alcolisti Anonimi in Italia e all'estero l'opportunità di unirsi armoniosamente condividendo la loro esperienza, forza e speranza.

3) Il Comitato Organizzatore

Una volta eletto, al Comitato Organizzatore saranno forniti i materiali relativi al congresso, insieme a qualsiasi informazione ed esperienza individuale o collettiva posseduta dai membri del Comitato Consultivo.

Il Comitato Organizzatore ha l'iniziativa primaria e la responsabilità attiva nella preparazione e nell'organizzazione del congresso ITALYPAA. In relazione a questa grande responsabilità, al Comitato Organizzatore devono essere conferite l'autorità e la leadership necessarie per assolverla.

- Il Il comitato ospitante deve impegnarsi a eleggere leader responsabili per la gestione della convention. L'area ospitante dovrebbe collaborare con il Consiglio Direttivo su questo aspetto.

Ad eccezione delle questioni relative ad altri comitati, a ITALYPAA o agli AA nel loro complesso, ciascun comitato ospitante dovrebbe operare in autonomia. In tali casi, Il ruolo del Comitato Consultivo è di supervisione.

- Il termine "supervisione" ha il seguente significato: "il compito di sorvegliare una persona o un'attività per assicurarsi che tutto venga svolto correttamente, in sicurezza, ecc."

COMPITI DEL COMITATO OSPITANTE:

Il Comitato Ospitante:

1. Contattare le sedi locali (hotel, ostelli, sale congressi, ecc.) per l'organizzazione del Congresso.
2. Prendere accordi specifici e sottoporre il contratto per l'hotel o la sede ospitante al Comitato Consultivo per l'approvazione.
3. Organizza il programma, invita e coordina relatori e facilitatori di meeting, in accordo con il Comitato e sulla base dell'esperienza dei congressi precedenti. Il programma rispetta la tradizione e le usanze dei congressi YPAA in tutto il mondo, sebbene eventuali modifiche possano essere apportate presentando una richiesta al Comitato Consultivo almeno 30 giorni prima dell'inizio del congresso. Nello specifico:
 - o Tre (3) riunioni principali con traduzione simultanea: venerdì e sabato sera e domenica mattina. Il Comitato Consultivo fornirà i format utilizzati nelle precedenti convention ITALYPAA per agevolare la strutturazione delle riunioni principali.
 - o Un programma di riunione in italiano e uno in inglese.
 - o Il programma di riunione è di competenza del Comitato Organizzatore, sebbene il programma in lingua inglese possa essere delegato al Comitato Consultivo. In ogni caso, il Comitato Consultivo può proporre relatori e collaborare con il Comitato Organizzatore. È richiesta la massima collaborazione in questo ambito.
 - o La lettura dei messaggi di benvenuto da parte dei membri delle strutture di servizio locali degli Alcolisti Anonimi prima dell'inizio delle riunioni principali è incoraggiata, a supporto

della cooperazione con le strutture dell'associazione. Tuttavia, i saluti alle autorità locali o al personale degli Alcolisti Anonimi dovrebbero essere limitati, a meno che non siano direttamente correlati alla trasmissione del messaggio.

4. Organizza eventi sociali legati alla convention (come serate danzanti o altre attività), in collaborazione con il Comitato per le questioni assicurative e legali.

5. Collabora con il Comitato nella fornitura di materiale agli interpreti (se assunti) per le traduzioni.

6. Promuove l'evento tramite la pagina Facebook, gli eventi locali, la vendita di magliette e la distribuzione di volantini. 7. Fornisce informazioni sulla convention annuale a chiunque ne faccia richiesta, organizzando canali di comunicazione per partecipanti e persone interessate.

8. Promuove le pre-registrazioni prima della convention e tiene traccia delle entrate e delle spese del proprio comitato.

9. Si coordina con il Comitato Consultivo in merito alla gestione finanziaria della convention per adempiere agli obblighi di legge.

10. Agisce con trasparenza su tutte le decisioni relative all'evento con il Comitato Consultivo.

11. Collabora con il Comitato Consultivo su tutte le questioni relative al nome ITALYPAA, al nome dell'AA e a qualsiasi aspetto che coinvolga l'AA nel suo complesso.

12. Opera in modo indipendente attraverso i propri contributi, in linea con la Settima Tradizione dell'AA.

13. Invia regolarmente al Comitato Consultivo rendiconti finanziari completi sulle attività di pianificazione della convention.

14. Presenta un rendiconto finale e una relazione di revisione entro sessanta (60) giorni dalla chiusura della Convention.

15. Mantiene il proprio indirizzo email fino al completamento della Convention, come richiesto per lo svolgimento di tutte le attività relative alla Convention. 16. Delega al Comitato Consultivo la responsabilità di informare la struttura locale degli AA e l'Ufficio Servizi Generali di AA Italia sull'organizzazione del convegno e su qualsiasi altra comunicazione.

17. Agisce esternamente (ad esempio, con giornalisti o enti sanitari) solo previo accordo e in collaborazione con il Comitato Consultivo.

ELEZIONE DEI MEMBRI DEL COMITATO OSPITANTE NEL COMITATO CONSULTIVO
Ciascun Comitato Ospitante eleggerà, prima o durante il convegno, i membri che faranno parte del Comitato Consultivo.

Qualsiasi membro del Comitato Ospitante che abbia prestato servizio durante il convegno e sia stato attivo nel Comitato Ospitante per almeno 6 mesi consecutivi prima della data delle elezioni può essere eletto al Comitato Consultivo.

I primi 3 membri eletti diventano membri effettivi del Comitato Consultivo.

I successivi 3 membri eletti sono designati come "supplenti".

I nuovi membri saranno eletti secondo la Procedura di Terza Eredità, come descritto nel Manuale di Servizio degli AA. I supplenti inizieranno il loro servizio al posto di qualsiasi membro che non sia in grado di completare il proprio mandato nel Comitato Consultivo.

4) Rapporti tra il Comitato Consultivo e il Comitato Ospitante

Il Comitato Consultivo assume un ruolo proattivo nell'assistere l'attuale Comitato Ospitante durante la pianificazione, la preparazione e il buon esito della Convention. È inoltre a disposizione dell'attuale Comitato Ospitante e di tutti i Comitati Candidati per offrire qualsiasi supporto possibile.

Il rapporto tra il Comitato Ospitante e il Comitato Consultivo si basa sulla condivisione di esperienze, punti di forza e speranze reciproche e sulla massima trasparenza reciproca in tutte le attività.

Il Comitato Ospitante avrà accesso, su richiesta, a materiali e informazioni provenienti da precedenti convention organizzate dal Comitato Consultivo e dai suoi membri, inclusi i contratti con le sedi ospitanti (hotel, ostelli, centri congressi, ecc.) di tutte le precedenti convention.

zioni.

ASSICURAZIONE O ALTRI OBBLIGHI AMMINISTRATIVI E FISCALI

Tutte le responsabilità fiscali e amministrative sono gestite dal Comitato Consultivo.

Pertanto, qualora si rendesse necessario stipulare una polizza assicurativa, ottemperare agli obblighi della SIAE (Società Italiana per la Tutela del Diritto d'Autore) o gestire altri obblighi legali, il Comitato Organizzatore dovrà votare l'iniziativa che richiede tale assistenza e presentarla al Comitato Consultivo. Il Comitato ne valuterà la fattibilità al fine di garantire la sicurezza e il benessere della Convention e dei suoi partecipanti.

Qualora il Comitato Consultivo emetta un parere negativo, questo dovrà essere motivato e potrà essere riconsiderato qualora venga presentata una proposta rivista che tenga conto delle preoccupazioni del Comitato.

DIRITTO DI VETO

Il Comitato Consultivo si riserva il diritto di porre il veto a qualsiasi azione del Comitato Organizzatore. Ciò è legalmente necessario e appropriato in linea di principio.

TRADUTTORI E INTERPRETI

La gestione dei traduttori è responsabilità del Comitato Organizzativo, mentre la stipula di accordi con agenzie o istituzioni di traduzione spetta al Comitato Consultivo, a meno che un membro del Comitato Organizzativo con esperienza pertinente non sia in grado di supervisionare questo servizio. In tal caso, è necessario presentare una mozione al Comitato Consultivo che ne spieghi le motivazioni e fornisca dettagli su come verrà gestito il progetto. Aggiornamenti mensili devono essere inviati al Comitato Consultivo.

RESPONSABILITÀ DEL COMITATO OSPITANTE PER SPESE, TRASFERIMENTI DI FONDI E ARCHIVI

Il convegno ITALYPAA dovrebbe essere autosufficiente grazie ai propri contributi, in linea con la Settima Tradizione degli Alcolisti Anonimi.

Il Comitato Organizzativo di ogni anno è l'unico responsabile delle spese sostenute per l'organizzazione del convegno ITALYPAA di quell'anno. La coscienza collettiva del Comitato Organizzativo è guidata dai principi spirituali della Sesta e Settima Tradizione in tutte le decisioni. Eventuali fondi eccedenti i costi effettivi della convention ITALYPAA saranno ripartiti come segue:

- Il 50% sarà destinato ai contributi della Settima Tradizione di AA, a discrezione della coscienza collettiva del Comitato Ospitante.
- Il restante 50% sarà trasferito al Comitato Consultivo ITALYPAA per ricostituire la sua riserva prudente, il bilancio operativo, il fondo di supporto alla convention e il fondo di avviamento per la nuova città ospitante.

Eventuali fondi eccedenti tali importi [vedere sezione 8: Benessere finanziario di ITALYPAA > Bilancio e fondi operativi] saranno distribuiti agli Intergruppi locali, alle Aree, alle Zone e all'Ufficio Servizi Generali (GSO) italiano.

Un rendiconto finanziario completo per ogni convention ITALYPAA deve essere presentato regolarmente al Comitato Consultivo prima della convention (45 giorni prima dell'inizio) e un

rendiconto finanziario finale e verificabile deve essere presentato entro sessanta (60) giorni dalla conclusione della convention. 5) Comitato Consultivo

Il Comitato Consultivo è un comitato di servizio a rotazione composto da membri eletti dai precedenti Comitati Ospitanti ed è un organo di servizio direttamente responsabile nei confronti di tutti i membri degli Alcolisti Anonimi interessati a qualsiasi aspetto relativo a ITALYPAA.

Il Comitato Consultivo è il custode della Convention.

È il custode legale e il servitore spirituale della Convention ITALYPAA.

I membri del Comitato Consultivo agiscono come garanti dell'integrità e dell'esperienza della Convention.

RUOLO GENERALE DEL COMITATO CONSULTIVO

Il Comitato Consultivo si impegna a mantenere la continuità di ITALYPAA e a incoraggiare la partecipazione alla Convention da parte dei membri degli Alcolisti Anonimi.

COMPOSIZIONE

Ogni membro del Comitato Consultivo deve essere stato membro di un precedente Comitato Ospitante. Ogni precedente Città Ospitante è rappresentata da un massimo di 3 membri del proprio Comitato Ospitante, più 2 membri in rappresentanza di altre aree geografiche.

I membri del Comitato Consultivo sono classificati come:

- Membri Generali – non ricoprono una posizione operativa ma hanno diritto di voto. I membri neoeletti del Comitato Ospitante prestano servizio per almeno un anno come membri generali.
- Membri Operativi: coloro che ricoprono ruoli come Presidente, Co-Presidente, Segretario, Tesoriere o altri incarichi di servizio come Responsabile dell'Outreach, Responsabile Tecnologico, Archivista, ecc., che formano il Gruppo di Lavoro Operativo.

DURATA DEL SERVIZIO

Ogni membro del Comitato Consultivo rimane in carica per 5 anni, salvo diversa disposizione di legge. A seconda del momento della loro elezione, il mandato può essere esteso a 6 o 7 anni.

In linea con la rotazione, il periodo massimo di permanenza consecutiva nel Comitato Consultivo è di 7 anni.

RAPPRESENTANZA DI ALTRE AREE - MEMBRI DEL CONSIGLIO NON OSPITANTI

Il Comitato Consultivo può richiedere la partecipazione di un membro dell'Associazione degli Avvocati (AA) non affiliato a una precedente Città Ospitante per garantire la rappresentanza di nuove aree geografiche e/o per apportare una preziosa esperienza a supporto della crescita e del benessere della Convention.

Tali membri possono provenire da aree esterne all'area principale di ITALYPAA se il Consiglio lo ritiene nel migliore interesse della Convention. Non più di due membri non ospitanti possono far parte del Comitato Consultivo contemporaneamente.

MANCANZA DI PARTECIPAZIONE

Un membro del Comitato Consultivo che non partecipa alla Convention e ad almeno una delle due riunioni annuali programmate è considerato dimissionario, a meno che non chieda di rimanere e di ripresentarsi.

Ottenere il voto di maggioranza del Consiglio Direttivo per continuare.

Ritardi o assenze anticipate da una riunione sono valutati a discrezione del Presidente del Consiglio Direttivo.

SUPPLEMENTI

I membri supplenti sono incoraggiati a partecipare a tutte le riunioni del Consiglio Direttivo. Possono far parte di sottocomitati secondo necessità e possono votare per conto di un membro permanente assente, se opportunamente delegati via e-mail.

Se un membro permanente non è in grado di partecipare a una riunione, è sua responsabilità chiedere al proprio supplente (dello stesso Comitato Ospitante) di partecipare al suo posto, seguendo l'ordine di elezione (prima il supplente, poi il secondo).

I supplenti non possono nominare altri per rappresentarli.

Se un membro permanente si dimette o è definitivamente assente, il Consiglio Direttivo voterà per nominare il supplente come membro effettivo.

Il consumo di alcolici è considerato motivo di immediata dimissione dal servizio.

RESPONSABILITÀ DEL COMITATO CONSULTIVO

1. Rende disponibile a qualsiasi membro degli AA, su richiesta, informazioni su ITALYPAA.
2. Mantiene i contatti con l'Ufficio Servizi Generali d'Italia e le strutture di servizio locali.
3. Organizza e gestisce i servizi di interpretariato.
4. Supporta il Comitato Organizzatore nella gestione del sito web e in tutte le attività di sensibilizzazione.
5. Guida i Comitati di Candidatura che presentano la candidatura per ospitare la Convention.
6. Seleziona le città che ospiteranno la Convention tra le candidature presentate ogni anno.
7. Guida l'attuale Comitato Organizzatore durante tutto il processo organizzativo.
8. Supervisiona ITALYPAA, esercitando potere di veto sul Comitato Organizzatore, se necessario.
9. Garantisce la trasparenza in ogni ambito.
10. Si assume la responsabilità fiduciaria.
11. Si occupa della gestione degli archivi.
12. Ogni membro del Consiglio di Amministrazione si attiene alle presenti Linee Guida, alla Politica sui Conflitti di Interesse e alla Politica di Non Discriminazione e Non Violenza.
13. Ogni membro del Consiglio di Amministrazione partecipa attivamente alla corrispondenza via e-mail, alla Convention annuale e ad almeno due riunioni programmate tra le Convention.
14. Qualora il Comitato Organizzatore non sia in grado di pianificare e gestire la Convention, il Comitato Consultivo si assume la piena responsabilità della pianificazione o può nominare un nuovo Comitato Organizzatore. Tale azione richiede una maggioranza di due terzi dei voti all'interno del Consiglio.

Presidente - Coordinatore del Comitato Consultivo

Il mandato ha una durata di 2 anni ed è rinnovabile una sola volta consecutivamente.

RESPONSABILITÀ:

1. Pianifica, annuncia e presiede tutte le riunioni del Comitato Consultivo e del Gruppo di Lavoro Operativo (se costituito).
2. Mantiene una comunicazione efficace tra il Comitato Organizzatore e il Comitato Consultivo per garantire il benessere di ITALYPAA.
3. Firma tutti i contratti e i conti bancari, compresi quelli del Comitato Organizzatore.
4. Firma il contratto annuale per la sede a nome del Comitato Consultivo, in collaborazione con il coordinatore del Comitato Organizzatore. Se motivi personali o professionali lo richiedono, un altro membro del Comitato Organizzatore può essere designato (con il voto del Comitato Organizzatore e la ratifica del Comitato Consultivo) per co-firmare il contratto.
5. Esamina il contratto di locazione con almeno due persone qualificate (ad esempio, precedenti membri del Consiglio Direttivo o professionisti esperti in materia) prima della firma, al fine di garantire il miglior accordo possibile nell'interesse della Convention.

6. Informa i membri del Consiglio Direttivo sui dettagli del contratto e conferma con il Comitato Organizzatore che il Consiglio Direttivo ha esaminato il contratto prima della firma. Si raccomanda vivamente di utilizzare i contratti precedenti come riferimento.
 7. Collabora a stretto contatto con il Tesoriere per mantenere un elenco aggiornato di tutti gli impegni finanziari e garantirne la corretta esecuzione.
 8. Tiene aggiornati il Consiglio Direttivo e il Gruppo di Lavoro Operativo (se costituito) su tutte le questioni importanti relative a ITALYPAA.
 9. Supporta gli altri membri del Consiglio Direttivo nell'adempimento dei loro compiti.
 10. Funge da collegamento tra ITALYPAA e l'Ufficio Servizi Generali, garantendo che l'ufficio disponga di informazioni di contatto accurate e aggiornate.
 11. Si assicura che il Segretario prepari una relazione finale sulla Convention entro 60 giorni dalla sua conclusione.
 12. Se viene utilizzato un banner o materiale promozionale, assicurarsi che venga correttamente conservato e gestito da un membro del Gruppo di Lavoro Operativo.
 13. Nel caso in cui membri supplenti o non ospitanti si uniscano al Consiglio per coprire posti vacanti, il Presidente è responsabile di informarli sulle procedure del Consiglio entro due settimane dalla loro nomina.
 14. Supervisiona le interazioni con i media o le attività con le istituzioni sanitarie per conto del Comitato Ospitante. In linea con l'Undicesima Tradizione, tutti i membri devono evitare di divulgare pubblicamente i propri nomi o quelli di altri membri dell'AA.
- Nota: Undicesima Tradizione: "La nostra politica di pubbliche relazioni si basa sull'attrazione piuttosto che sulla promozione; dobbiamo sempre mantenere l'anonimato personale a livello di stampa, radio e film".

Co-Presidente - Vice-Coordiatore del Comitato Consultivo

La durata del mandato è di 2 anni ed è consentita una sola rielezione consecutiva.

RESPONSABILITÀ:

1. Assume tutti i doveri e le responsabilità del Presidente in sua assenza.
 2. Si tiene informato su tutte le questioni riguardanti ITALYPAA.
 3. È garante di tutti i conti bancari.
 4. Funge da collegamento tra il Comitato Consultivo, AAWS (Alcoholics Anonymous World Services) e Grapevine.
- Presidente, assicurandosi che siano sempre aggiornati sulle attività di ITALYPAA.
5. Garantisce che le informazioni di contatto utilizzate per l'invio postale o via e-mail dei dettagli della convention annuale siano aggiornate durante tutto l'anno e coordina gli aggiornamenti ove necessario.
 6. Gestisce, aggiorna e distribuisce la documentazione del Comitato Organizzatore, inclusi:
 - o Posizioni di servizio del Comitato Organizzatore ITALYPAA
 - o "Lettera di presentazione" per il Comitato di Candidatura
 - o Esempio di cronoprogramma di pianificazione per il Comitato Organizzatore ITALYPAA
 7. Garantisce che il nuovo Comitato Organizzatore sia informato di tutti gli aspetti rilevanti della convention (contratti, conti bancari, calendario di pianificazione, attività di sensibilizzazione e queste Linee Guida).
 8. Dopo la Convention, collabora con i precedenti contatti della città ospitante per raccogliere:
 - o Un rapporto finale sull'hotel
 - o Una lettera di referenza da parte della direzione dell'hotel (se possibile), che si è dimostrata utile per future candidature e negoziazioni

9. Redige i verbali di tutte le riunioni del Gruppo di Lavoro Operativo (se costituito) e del Comitato Consultivo e li invia ai membri del Consiglio entro 30 giorni. 10. Conserva e conserva tutti i documenti ITALYPAA (verbali, note, relazioni finanziarie, documenti legali, risorse digitali, ecc.) nella cartella Drive designata.

11. Monitora la casella di posta elettronica ITALYPAA, risponde tempestivamente alle richieste o le reindirizza in modo appropriato.

12. Esamina e stampa tutti i documenti ufficiali, inclusi:

- Queste Linee Guida
- "Fatti, Scopo e Obiettivi"
- "Lettera di Presentazione" per i Comitati di Candidatura
- I documenti devono includere le date di revisione ed essere resi liberamente accessibili a chiunque.

13. Rende disponibili, quando necessario, tutti i documenti (ordine del giorno, verbali, statuto, "Fatti, Scopo e Obiettivi") durante le riunioni.

Tesoriere – Tesoriere del Consiglio Consultivo

La durata del mandato è di 2 anni ed è consentita una sola rielezione consecutiva.

RESPONSABILITÀ:

1. Mantiene registri finanziari dettagliati di tutte le attività del Consiglio e rende disponibili i registri finanziari dell'anno in corso, gli estratti conto bancari, i registri contabili e la corrispondenza durante le riunioni del Consiglio. 2. Presenta i rendiconti finanziari durante le riunioni del Consiglio Direttivo, riassumendo tutte le entrate e le uscite.

3. Fornisce a ciascun membro un rendiconto dettagliato delle transazioni e un bilancio dei conti del Consiglio Direttivo:

o 30 giorni prima di ogni convention, e

o il prima possibile, 90 giorni dopo ogni convention.

4. È cofirmatario di tutti i conti bancari del Consiglio Direttivo e facilita gli aggiornamenti relativi all'autorità di firma (come deliberato dal Consiglio Direttivo).

5. Collabora a stretto contatto con il Tesoriere del Comitato Organizzatore per garantire la corretta tenuta dei registri finanziari.

6. Informa immediatamente il Consiglio Direttivo di qualsiasi situazione che esuli dalle normali operazioni finanziarie.

7. Conserva copie dei conti bancari, degli estratti conto e di altri documenti finanziari del congresso, che devono essere a disposizione del Consiglio Direttivo per l'ispezione.

8. Comunica con il Tesoriere del Comitato Organizzatore in merito al bilancio, alla pianificazione finanziaria, alla gestione operativa e a qualsiasi altra questione finanziaria relativa al Comitato e al Congresso. 9. Nell'ambito della propria autonomia di servizio, tiene informati il Gruppo di Lavoro Operativo e il Consiglio di Amministrazione di tutte le spese autorizzate.

Archivista – Archivista ITALYPAA

La durata del servizio è di 2 anni ed è consentita una sola rielezione consecutiva.

Un membro del Consiglio di Amministrazione, in carica o in passato, può candidarsi per il ruolo di Archivista.

Devono aver prestato servizio per almeno un anno prima di poter ricoprire tale incarico.

RESPONSABILITÀ:

1. Responsabile della raccolta, catalogazione, conservazione e gestione dell'intero set di materiali e informazioni storici e significativi relativi a ITALYPAA, comprese le presenti Linee Guida.

2. Cataloga e protegge tutto il materiale d'archivio in imballaggi resistenti alle intemperie per prevenirne danni o deterioramenti.
3. Collabora con l'attuale Comitato Organizzatore per la gestione dei materiali d'archivio, comprese le esposizioni al convegno e la raccolta dei materiali prima, durante e dopo l'evento. Questi materiali possono includere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
 - o Verbali delle riunioni del Comitato
 - o Programmi
 - o Magliette
 - o Volantini di registrazione
 - o Cimeli
 - o Descrizioni scritte di oggetti significativi
4. Presenta le spese di manutenzione dell'archivio al Tesoriere prima della Convention annuale.
5. Partecipa alla Convention e garantisce la corretta organizzazione e il trasporto del materiale d'archivio.
6. Prepara e presenta la relazione annuale sull'archivio.
7. L'Archivista può partecipare a tutte le riunioni del Consiglio Direttivo con diritto di parola, ma non ha diritto di voto a meno che non sia un membro attuale del Comitato Consultivo.
8. L'Archivista non può essere membro del Gruppo di Lavoro Operativo.

Sensibilizzazione - Promozione dell'evento

La durata del mandato è di 2 anni, con una sola rielezione consecutiva consentita.

Tutti i membri del Comitato Organizzatore e del Comitato Consultivo sono responsabili e proattivi nella promozione dell'evento.

Si raccomanda la nomina di un membro del Consiglio Direttivo o di un Comitato per la Sensibilizzazione eletto, con mandato biennale. Questo comitato può essere composto da 1 a 4 membri attuali del Comitato Consultivo e da qualsiasi altro membro del Comitato Ospitante che desideri unirsi.

La durata del mandato non è fissa, in modo che il Comitato per l'Outreach possa mantenere un rapporto di fiducia.

m di volontari attivi della comunità ITALYPAA.

Come linea guida generale, si raccomanda un minimo di 6 mesi di sobrietà continuativa.

Se il Comitato viene costituito, non esiste un numero definito di membri, ma è consigliabile mantenerne il numero totale funzionale e gestibile.

COMPITI DEL PRESIDENTE O DEL COMITATO DI OUTREACH:

1. Funge da punto di contatto e di informazione per la Convention annuale ITALYPAA e può assumere un ruolo proattivo nelle aree che hanno presentato o intendono presentare una candidatura.

2. La stampa di materiale promozionale (volantini, magliette, gadget) e la promozione di eventi locali o nazionali devono essere approvate dal Comitato Consultivo.

3. Tiene informato il Comitato di tutte le attività di outreach.

4. Riceve e incoraggia tutte le candidature per ITALYPAA. SUDDIVISIONE DELLE ATTIVITÀ DI OUTREACH ALL'INTERNO DEL COMITATO

Ogni anno, durante la riunione annuale del Consiglio Direttivo in occasione della Convention, a ciascun membro del Consiglio Direttivo verranno assegnati specifici territori o responsabilità di outreach.

Ad ogni riunione, ogni membro dovrà presentare una relazione sulle attività di outreach svolte dall'ultima riunione.

Con l'arrivo di nuovi membri nel Comitato Consultivo, le assegnazioni territoriali verranno aggiornate in base alla posizione geografica e agli interessi di ciascun membro.

Responsabile Tecnico - Coordinatore Tecnico ITALYPAA

Il mandato ha una durata di 2 anni, con una sola rielezione consecutiva consentita.

Il Responsabile Tecnico è responsabile dell'organizzazione e della supervisione di tutte le attività del Consiglio Direttivo che richiedono l'uso della tecnologia.

QUESTE ATTIVITÀ INCLUDONO:

1. Gestione degli account e dell'accesso al sito web, all'account email del Consiglio Direttivo e alla pagina Facebook.

o Le password devono essere condivise con il Vicepresidente del Consiglio Direttivo.

2. Supportare il Comitato Organizzatore nell'allestimento del sistema di traduzione simultanea tramite trasmettitori:

o Ordinare e coordinare la consegna delle attrezzature presso la sede del convegno.

o Spiegare il funzionamento dei dispositivi agli interpreti.

o Assistere nella logistica del noleggio dei trasmettitori.

3. Assistere nella gestione tecnologica delle sale riunioni:

o Microfoni, connessioni Zoom e qualsiasi configurazione tecnica necessaria.

4. Assistere il Comitato Organizzatore nell'organizzazione tecnica della serata danzante o dell'evento sociale.

DURATA DEL CARICO NEL CONSIGLIO

Ciascun membro del Consiglio Consultivo rimane in carica per un massimo di 5 anni.

Un membro può ricoprire la carica di membro operativo (Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere, Responsabile Tecnologico) per non più di 4 anni consecutivi, dopodiché torna a ricoprire la carica di membro generale fino alla scadenza del mandato o alla rielezione dopo un anno dall'ultimo incarico operativo. Se un membro viene eletto a una posizione operativa durante il suo quinto (5°) anno nel Consiglio Direttivo, il suo mandato può essere prorogato fino a un massimo di 7 anni, al termine dei quali dovrà concludere il suo servizio nel Comitato Consultivo.

PROROGA DEL MANDATO

I membri del Consiglio Direttivo possono prorogare il loro mandato una sola volta, venendo eletti a una posizione operativa (Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere o Responsabile della Tecnologia).

In tal caso, ricopriranno un ulteriore mandato di due anni, senza superare i quattro anni di servizio operativo o i sette anni totali nel Consiglio Direttivo.

Al termine di questo periodo, non saranno più eleggibili a far parte del Consiglio Direttivo.

SERVIZIO CONSULTIVO VOLONTARIO NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Presidente o il Vicepresidente uscente che idealmente ha completato il suo mandato può essere invitato a offrire un servizio consultivo volontario al Comitato Consultivo di ITALYPAA per un anno dopo la scadenza del suo mandato.

Questo ruolo volontario ha lo scopo di:

- Garantire un agevole trasferimento delle conoscenze e la continuità dell'esperienza alla nuova leadership.
- Supportare gli altri membri del Consiglio Direttivo su richiesta.
- Offrire supporto in qualsiasi ambito in cui la propria esperienza passata possa essere utile al Consiglio o alla Convention.

Note:

· Questo ruolo non prevede diritto di voto.

· La persona può partecipare alle discussioni del Consiglio su base volontaria.

· Continuerà a far parte di gruppi online e mailing list per un anno, a partire dal momento in cui accetta formalmente questo ruolo.

Gli ex leader che hanno completato il loro servizio sono fortemente raccomandati per questo ruolo, in quanto rappresentano esempi di crescita nel servizio e di impegno verso la Convention.

Tuttavia, il Consiglio riconosce che potrebbero esserci motivi legittimi per dimissioni anticipate da un ruolo di leadership, che saranno attentamente valutati prima di proporre candidati per questa posizione consultiva.

RIMOZIONI DAL SERVIZIO

Il Consiglio Consultivo può rimuovere un membro dal servizio con una maggioranza di due terzi (2/3) dei voti totali dei membri votanti, qualora si verifichi una o più delle seguenti situazioni:

A) Furto, frode o qualsiasi condotta deliberata che danneggi gli interessi finanziari o la reputazione della Convention.

B) Significativa e persistente incapacità di agire nel migliore interesse della Convention. C) Significativa e persistente incapacità di agire in conformità con le Dodici Tradizioni e i Dodici Concetti degli Alcolisti Anonimi per questioni relative al servizio.

D) Ripetuta e continua incapacità di adempiere ai propri doveri di membro del Consiglio Consultivo.

E) Significativa e persistente incapacità di conformarsi a queste Linee Guida, la Politica sui Conflitti di Interessi e le Linee Guida sulla Non Discriminazione e la Non Violenza.

In questa sezione, il Comitato Consultivo terrà conto del principio di AA di evitare azioni punitive nei confronti di qualsiasi membro personalmente,

ma dovrà rimanere consapevole del proprio ruolo di comitato di servizio e garante della continuità, del benessere e dell'esperienza della Convention.

6) Riunioni del Consiglio

QUORUM

Il quorum è costituito dai due terzi (2/3) di tutti i membri del Consiglio presenti a qualsiasi riunione. Mozioni e decisioni richiedono una maggioranza semplice, fatta eccezione per i seguenti casi:

· È richiesto un voto dei due terzi (2/3) del quorum per emendare:

o le presenti linee guida

o i fatti, lo scopo e gli obiettivi

o i requisiti dell'offerta

o le responsabilità del comitato ospitante

RIUNIONI TELEFONICHE E/O ONLINE

Il Comitato Consultivo può riunirsi tramite:

· Conference call

· Webcast

· O qualsiasi altra piattaforma digitale concordata

...purché venga raggiunto il quorum tra i partecipanti (sia di persona che da remoto).

I membri del Consiglio sono tenuti a partecipare alla Convention annuale.

PRESENTAZIONE DEI PUNTI ALL'ORDINE DEL GIORNO

· Le proposte di revisione o i nuovi punti all'ordine del giorno devono essere presentate al Presidente almeno sette (7) giorni di calendario prima di qualsiasi riunione programmata del Comitato Consultivo.

· Proposte di urgenza possono essere aggiunte con il voto della maggioranza dei presenti, a condizione che venga raggiunto il quorum.

Qualsiasi membro del Consiglio può proporre punti da discutere e il Presidente è responsabile della loro inclusione nell'ordine del giorno. I punti all'ordine del giorno ridondanti o ripetuti possono essere esaminati e riconsiderati solo a maggioranza semplice prima o durante la riunione.

ASSEGNAZIONE DELLA CONVENTION

La riunione per la selezione della prossima Città Ospitante è riservata esclusivamente ai membri del Consiglio.

L'elezione si svolge secondo la "Procedura del Terzo Erede".

Se non viene presentata alcuna candidatura:

- Il Comitato Consultivo convocherà d'urgenza una riunione straordinaria.
- Tutti i membri attuali e passati del Comitato Consultivo saranno invitati a partecipare.
- Il gruppo cercherà di:

o Individuare una sede ospitante idonea, oppure

o Decidere se la prossima Convention debba essere sospesa.

In quest'ultimo caso, il futuro del Comitato Consultivo e il suo ruolo saranno decisi in tale riunione straordinaria. FIRMA DEL CONTRATTO

Il contratto annuale per la struttura ospitante (hotel, ostello o centro congressi) deve essere controfirmato da:

- Il Presidente del Comitato Consultivo e
- Il Presidente del Comitato Ospitante

Se circostanze personali o professionali lo richiedono, un altro membro del Comitato Ospitante può essere designato come controfirmatario, previo voto del Comitato Ospitante e successiva ratifica del Comitato Consultivo.

Il membro designato firmerà controfirmando il contratto annuale insieme al Presidente del Consiglio.

Il contratto definitivo deve essere esaminato attentamente prima di poter essere firmato.

Questa sezione è inclusa come misura di sicurezza per proteggere l'integrità finanziaria della Convention.

7) Selezione della nuova città ospitante

COMITATI DI CANDIDATURA

Le candidature per la Convention dell'anno successivo dovranno essere presentate dai Comitati di Candidatura, in conformità con le Linee Guida del Comitato di Candidatura descritte nella sezione "Requisiti del Comitato di Candidatura".

Per ulteriori dettagli, consultare l'allegato "Comitato di Candidatura e Candidature per la Convention". SELEZIONE DELLA SEDE DELLA CONVENTION

Il Comitato Consultivo detiene l'autorità esclusiva e definitiva per quanto riguarda la selezione della nuova Città Ospitante per la Convention.

Il Comitato incoraggerà la partecipazione di tutte le città interessate dalla Convention.

Tutte le candidature saranno considerate equamente, indipendentemente da dimensioni, popolazione o ubicazione.

La selezione della sede della Convention avviene utilizzando la "Procedura di Terza Eredità".

Tutti i membri del Comitato Consultivo hanno diritto di voto e voteranno su tutte le questioni. Non è consentito il voto per delega o per corrispondenza.

È possibile utilizzare un metodo chiaro (udibile, visivo o di altro tipo) per ottenere il consenso dei partecipanti alla Convention all'evento di quell'anno.

Il Comitato riconosce che, sebbene sia auspicabile un ampio consenso, l'obiettivo rimane quello di selezionare l'area ospitante più adatta al benessere e al futuro di ITALYPAA.

SCELTA DEL CONVEGNO

Tutti i convegni ITALYPAA sono identificati di conseguenza e saranno etichettati in base all'anno dell'evento, seguito dal nome della città ospitante (ad esempio, ITALYPAA 2016 MILANO) al fine di preservare l'autonomia e l'unicità di ciascun evento.

Si raccomanda di non organizzare ITALYPAA in concomitanza con altre attività degli Alcolisti Anonimi.

A partire da ITALYPAA 2016, il nome completo ufficiale è:

"Convegno dei Giovani Alcolisti Anonimi Italiani (ITALYPAA)"
o semplicemente "ITALYPAA".

In tutto il materiale, si farà riferimento al termine "Convegno" anziché "Conferenza".

Questa modifica è stata apportata in riconoscimento e rispetto del termine "conferenza" utilizzato dall'Ufficio Servizi Generali (GSO) italiano.

8) Benessere Finanziario di ITALYPAA

GESTIONE FINANZIARIA

Separazione delle Competenze Finanziarie. Lo scopo di questa sezione è garantire che il benessere finanziario di ITALYPAA sia supervisionato da più di un membro. Il Tesoriere non deve essere il destinatario diretto di estratti conto bancari o altre informazioni finanziarie. I documenti relativi alla Convention.

Tutti gli accessi online devono essere condivisi con i tre (3) firmatari dei conti del Comitato Consultivo ITALYPAA.

Tutti gli estratti conto, i dati finanziari, i pagamenti, le fatture e gli altri documenti devono essere ricevuti da un membro diverso dal Tesoriere (Coordinatore, Vice-Coordinatore o Segretario).

Questo membro viene selezionato con decisione del Consiglio.

Il membro designato deve esaminare tempestivamente tutti i documenti per garantire che i fondi siano correttamente gestiti e contabilizzati, quindi inviare copie (non originali) al Tesoriere.

TRASPORTI FINANZIARI.

Tutte le transazioni finanziarie del Comitato Consultivo devono essere effettuate tramite i conti bancari del Consiglio.

Non sono ammessi assegni.

Il Coordinatore o il Vice-Coordinatore e il Tesoriere sono firmatari di tutti i conti del Comitato Consultivo.

AUTORIZZAZIONE SPESE.

Nessun membro del Comitato Consultivo può sostenere spese (ad eccezione delle voci di bilancio pre-approve) per conto del Consiglio stesso senza prima aver ricevuto l'approvazione a maggioranza dei due terzi, a meno che le spese non siano pre-approve o relative alle operazioni di servizio (ad esempio, telefonate, spese postali).

RIMBORSI

I membri del Consiglio e del Comitato Ospitante devono essere rimborsati per le chiamate internazionali, le spese postali e le fotocopie effettuate durante il servizio.

Il Gruppo di Lavoro o il Consiglio possono decidere se esaminare e rimborsare o meno ai membri altre spese sostenute durante il servizio senza la previa autorizzazione del Consiglio.

RIMBORSI DI VIAGGIO.

Le discussioni relative ai rimborsi di viaggio si terranno durante le riunioni del Comitato Consultivo.

I fondi saranno distribuiti in base alla situazione finanziaria attuale.

Qualsiasi rimborso di viaggio sarà valutato caso per caso.

I membri del Comitato devono fornire:

- Documentazione adeguata di tutte le spese (ricevute, biglietti, ecc.)
- Una dichiarazione che spieghi lo scopo del viaggio per conto di ITALYPAA

ALTRI RIMBORSI.

I membri del Comitato Consultivo che partecipano alla Convention annuale ITALYPAA devono ricevere un rimborso fino a 25 € al giorno per vitto e alloggio, per ogni notte trascorsa in hotel, inclusa la notte precedente la prima riunione del Comitato Consultivo.

Le ricevute devono essere presentate al Tesoriere Consultivo per il rimborso.

Esempio:

Un membro del Comitato partecipa alle riunioni da venerdì a domenica e soggiorna in hotel il venerdì e il sabato notte. Può ricevere un rimborso fino a 50 € per l'intero soggiorno.

I rimborsi saranno effettuati solo se la situazione finanziaria di ITALYPAA lo consentirà.

BILANCIO E FONDI DI GESTIONE

Il Tesoriere o il Gruppo di Lavoro devono presentare per approvazione una distribuzione di fondi non superiore a 500,00 € come supporto iniziale per il nuovo Comitato Ospitante selezionato per la Convention dell'anno successivo. Il Comitato Consultivo si impegna a mantenere:

- Una riserva prudente di 3.000 €
- Un budget operativo di ulteriori 3.000 €
- Un fondo di supporto alla Convention di 2.000 €, nel caso in cui sia necessario un ulteriore supporto finanziario per il Comitato Organizzatore o per l'evento annuale

Questi importi sono subordinati alle condizioni finanziarie e possono essere modificati con un voto a maggioranza semplice del quorum.

PROPRIETÀ ITALYPAA

Utilizzo dei beni del Comitato Consultivo.

L'indirizzo postale, il sito web, la pagina Facebook, i conti bancari e altri beni o materiali del Comitato Consultivo possono essere utilizzati solo per le attività del Comitato Consultivo.

Continuità di proprietà.

Tutto il materiale del Comitato Consultivo è considerato proprietà del Consiglio nel suo complesso, non dei singoli membri, e deve essere trasferito ai futuri membri.

Per il sito web, la proprietà del dominio è dell'associazione legale o, se necessario, del Coordinatore del Consiglio o di un suo delegato.

Sito web.

Il dominio è di proprietà dell'associazione no-profit "Giovani AA".

La gestione del dominio è responsabilità del Coordinatore Tecnologico.

Qualsiasi trasferimento di dominio deve essere approvato dal Consiglio Direttivo.

Pagina Facebook.

La pagina Facebook deve essere amministrata da almeno tre persone:

- Due membri del Consiglio Direttivo
- Un membro del Comitato Organizzatore (che verrà rimosso al termine della Convention)

L'indirizzo email principale associato alla pagina Facebook è quello del Comitato Consultivo.

REVISIONE DOCUMENTALE

Tutto il materiale della Convention può essere esaminato dal Comitato Consultivo e modificato a maggioranza semplice.

Tuttavia, le modifiche a queste Linee Guida, Informazioni, Scopo e Obiettivi e alla Lettera di Invito per i Comitati di Candidatura richiedono una maggioranza di due terzi.

Il Consiglio Direttivo esaminerà questi documenti ogni 5-10 anni per garantirne la pertinenza e l'accuratezza.

INDIRIZZO POSTALE ITALYPAA

Il Comitato Consultivo dispone di un indirizzo postale che funge da indirizzo ufficiale per tutta la documentazione e le revisioni delle linee guida.

Tutti gli aggiornamenti devono includere il luogo e la data della loro adozione, allegati al documento. **RESPONSABILITÀ FINANZIARIA**

La Convention annuale ITALYPAA dovrebbe essere autosufficiente, con una gestione finanziaria oculata.

Il Comitato Ospitante di ogni anno è l'unico responsabile del finanziamento della Convention, in linea con la Settima Tradizione degli AA.

Eventuali fondi eccedenti devono essere suddivisi:

- 50%: per le finalità degli AA, come deciso dal Comitato Ospitante
 - 50%: restituito al Comitato Consultivo ITALYPAA per finanziare:
 - o Capitale iniziale per la prossima Convention della Città Ospitante
 - o Riserva prudenziale
 - o Bilancio operativo
 - o Fondo di supporto
- per i congressi futuri

Eventuali fondi eccedenti questi importi possono essere distribuiti a:

- Gruppi/intergruppi locali
- L'area della città ospitante
- L'Ufficio Servizi Generali Italiano (GSO)

9) Linee guida sulla non discriminazione e la non violenza

Si raccomanda che queste Linee guida sulla non discriminazione e la non violenza vengano lette ad alta voce durante la riunione principale del venerdì, durante la sessione di apertura del congresso.

La violenza, sia fisica che sotto minaccia, in qualsiasi forma è inaccettabile a qualsiasi livello.

Tutti i membri hanno il diritto di sentirsi al sicuro e protetti in qualsiasi riunione, evento o attività correlata di ITALYPAA, nonché durante il servizio all'interno degli AA.

"Per lo scopo del nostro gruppo esiste una sola autorità ultima: un Dio amorevole, così come Egli può esprimersi nella nostra coscienza di gruppo." (Tradizione 2)

"Ogni gruppo di Alcolisti Anonimi dovrebbe essere un'entità spirituale con un solo scopo primario: quello di portare il suo messaggio all'alcolista che soffre ancora." (Tradizione 5, versione estesa)

Lo scopo di queste linee guida è quello di fornire un quadro di riferimento affinché ITALYPAA possa affrontare qualsiasi incidente spiacevole che coinvolga violenza, molestie dirette o indirette, durante la Convention ITALYPAA o i suoi eventi.

Il Comitato Consultivo ITALYPAA e il Comitato Ospitante cercano sempre di agire in linea con una coscienza collettiva informata.

Tuttavia, nel caso di un incidente che richieda attenzione immediata, potrebbe essere necessario concordare un piano di emergenza.

In caso di incidenti di questo tipo, la risposta deve essere ponderata e ragionevole, tenendo conto di tutte le circostanze.

I membri non devono mai mettersi in pericolo fisico, rischiare ripercussioni legali o agire come forze dell'ordine.

Se un incidente non può essere gestito in modo rapido e sicuro, i membri e i gruppi dovrebbero prendere in considerazione la possibilità di contattare le autorità competenti, come la polizia. LA CONVENTION ITALYPAA NON TOLLERA:

1. Molestie o bullismo, sia fisici che verbali
2. Comportamenti discriminatori
3. Condotte che mettano a repentaglio la sicurezza o il benessere di qualsiasi membro o ospite degli AA, indipendentemente da età, razza, colore, religione, sesso, origine nazionale, disabilità, orientamento sessuale, identità di genere o espressione di genere
4. Tentativi di travisare lo scopo della Convention in relazione alle Dodici Tradizioni e ai Dodici Concetti
5. Incitamento a polemiche pubbliche

Il potenziale danno causato all'evento, all'unità e alla reputazione generale degli AA da condotte scorrette o atti criminali commessi da singoli membri è motivo di seria preoccupazione per l'associazione. In ogni ambito, la Convention ITALYPAA si impegnerà ad aderire allo spirito dei Dodici Concetti e delle Dodici Tradizioni, con particolare attenzione al Concetto XII:

"La Conferenza osserverà lo spirito della tradizione A.A., assicurandosi che non diventi mai sede di ricchezza o potere pericolosi; che fondi operativi e riserve sufficienti costituiscano il suo prudente principio finanziario; che nessuno dei suoi membri sia mai posto in una posizione di autorità incondizionata sugli altri; che tutte le decisioni importanti siano prese tramite discussione, voto e, ove possibile, una sostanziale unanimità; che le sue azioni non siano mai punitive a livello personale né un incitamento a pubbliche controversie; che non compia mai atti di governo; e che, come la Società che serve, rimanga sempre democratica nel pensiero e nell'azione".

Allegato 1. La Terza Procedura di Eredità

(pagine 49-50 del Manuale di Servizio degli A.A. in Italia)

La "Terza Procedura di Eredità" si riferisce a un particolare tipo di processo elettorale utilizzato quando vengono presentati più candidati per la stessa posizione di servizio. È considerata una procedura distintiva all'interno degli A.A. Il presidente della riunione inizia chiedendo se qualcuno dei candidati ritiene di non essere idoneo a rimanere in lizza per quella posizione.

Questi nomi vengono esclusi e i candidati rimanenti vengono scritti su una lavagna o su un pannello visibile.

I membri votanti esprimono il proprio voto a scrutinio segreto, scrivendo un nome per scheda. Il conteggio dei voti per ciascun candidato viene esposto a tutti.

Il primo candidato che riceve i due terzi dei voti totali viene eletto.

Se nessun candidato raggiunge la maggioranza dei due terzi al primo scrutinio:

- Si procede a un secondo scrutinio.
- Qualsiasi candidato che riceve meno di un quinto dei voti totali viene automaticamente eliminato,

ad eccezione dei due candidati con il maggior numero di voti.

- In caso di parità per il secondo posto, entrambi (o tutti) i candidati a pari merito rimangono in lista con il candidato con il maggior numero di voti.

· Questa regola si applica a tutti i turni successivi.

Dopo il terzo scrutinio, qualsiasi candidato che riceve meno di un terzo dei voti totali viene automaticamente escluso,

ma i due candidati con il maggior numero di voti rimangono sempre in lizza. Dopo il quarto scrutinio, se nessun candidato ha ottenuto la maggioranza dei due terzi, il segretario propone un quinto e ultimo scrutinio.

Se la proposta viene respinta per alzata di mano, lo scrutinio termina e il gruppo procede direttamente a un'estrazione a sorte.

Se nessuno viene eletto dopo il quinto scrutinio, si procede a un'estrazione, in genere tra i due o tre candidati con il maggior numero di voti.

I nomi vengono scritti su foglietti di carta e una persona designata viene eletta.

Seleziona solo un nome.

Il primo nome estratto viene eletto.

A prima vista, questo metodo potrebbe sembrare introdurre un elemento di casualità in una decisione che dovrebbe riflettere il giudizio della maggioranza.

Tuttavia, osservando il processo in azione, si scopre che è altamente efficace nel neutralizzare l'influenza di fazioni o cricche,

che potrebbero cercare di influenzare le elezioni a favore di determinati candidati.

Questo metodo rende più difficile o addirittura impossibile l'elezione di tali candidati, soprattutto quando è disponibile un'ampia selezione.

Ancora più importante, un candidato al secondo posto, che potrebbe essere altamente qualificato ma inizialmente privo di un ampio sostegno, è incoraggiato a rimanere attraverso ulteriori scrutini invece di ritirarsi prematuramente.

Allegato 2. Comitato di Candidatura e Domande di Partecipazione al Convegno

Approvato il 14/04/2019 – Revisionato il 15/04/2025

Un Comitato di Candidatura è semplicemente una località o area geografica che desidera ospitare il Convegno annuale ITALYPAA (Convegno Italiano dei Giovani Alcolisti Anonimi) e pertanto si candida come prossima città ospitante.

Un Comitato di Candidatura può partecipare e presentare la propria intenzione di ospitare il Convegno annuale ITALYPAA da qualsiasi località all'interno dell'area di copertura di ITALYPAA:

questo include tutta l'Italia, le regioni italofone della Svizzera e qualsiasi altra area geografica in cui sia desiderato un messaggio di AA in italiano.

Tutte le località o aree saranno considerate allo stesso modo.

Ospitare il Convegno ITALYPAA è un grande onore e un'opportunità unica per diffondere il messaggio di AA, invitando membri da tutto il mondo.

LINEE GUIDA PER LA CANDIDATURA

Per favorire il successo della candidatura, si suggeriscono i seguenti elementi:

1. Uno o più membri del comitato devono partecipare al Convegno ITALYPAA e presentare il proprio interesse ad ospitare l'evento tramite una Lettera di Candidatura. È richiesto un minimo di tre persone con almeno un anno di sobrietà.

2. Il Comitato di Candidatura deve essere pronto a fornire informazioni al Comitato Consultivo in merito alla propria area geografica e alla propria capacità e disponibilità a ospitare.

Questo materiale deve essere presentato e la riunione deve essere organizzata entro le 15:00 di sabato (o la prima sera della Convention).

La città ospitante della prossima Convention verrà selezionata sabato durante la Convention.

3. I membri del Comitato avranno l'opportunità di porre domande sulla fattibilità della candidatura.

Il Comitato di Candidatura è incoraggiato a fornire le seguenti informazioni:

STRUTTURE

Potenziati sedi per ospitare la Convention. Queste possono includere:

- Hotel con sale congressi
- Una combinazione di hotel / abitazioni private / istituzioni / teatri / università / campeggi / ecc. e strutture con spazi per riunioni, come centri congressi, auditorium scolastici, sale parrocchiali, ecc.,

a condizione che siano raggiungibili a piedi o con un breve tragitto in auto l'una dall'altra.

Sale riunioni:

- La sala riunioni principale deve avere una capienza di almeno 250 persone.
- Sono inoltre richieste una sala con almeno 70 posti a sedere e una con almeno 15 posti a sedere.

PREVENTIVO

Si consiglia di presentare un preventivo preliminare o un preventivo per una sede, inclusi i costi per camere e alloggio.

Si incoraggiano diverse opzioni di sede.

Se disponibili, è necessario allegare gli impegni provvisori delle sedi e le informazioni sui prezzi.

DATE PROPOSTE

È necessario includere anche le date suggerite per la Convention.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il Comitato di Candidatura selezionato diventerà il nuovo Comitato Ospitante ITALYPAA.

Dovrà presentare un contratto per la sede al Comitato Consultivo entro 60 giorni dalla fine della Convention.

Nessun contratto sarà legalmente vincolante per ITALYPAA fino alla firma del Coordinatore del Comitato Consultivo e del Coordinatore del Comitato Ospitante eletto.

Le candidature devono inoltre includere:

1. Informazioni di contatto e indirizzi email dei membri del Comitato di Candidatura. 2. Un elenco degli eventi degli AA pianificati nei 30 giorni precedenti e successivi alle date proposte per la Convention.

3. Aggiornamenti sulla situazione degli AA nella città ospitante.

4. Dimostrazione di autonomia e responsabilità finanziaria, nello spirito delle 12 Tradizioni degli AA.

5. Un volantino per la pre-registrazione.

Se l'offerta viene accettata, il Consiglio Direttivo distribuirà il volantino durante la riunione di chiusura della Convention per consentire la pre-registrazione e la promozione del prossimo evento.

Poiché i contratti non possono essere finalizzati senza l'approvazione dell'offerta, sul volantino devono essere indicati solo la città e le date.

6. In caso di accettazione, il nuovo Comitato Organizzatore si impegna a seguire le Linee Guida di ITALYPAA.

7. Presentando un'offerta, il Comitato Organizzatore si impegna a coprire tutte le spese sostenute dal Comitato Consultivo per la finalizzazione del contratto relativo alla sede (ad esempio, eventuali sopralluoghi).

L'approvazione è limitata a un massimo di due (2) membri del Consiglio Direttivo per viaggio. Eventuali viaggi aggiuntivi dovranno essere valutati e votati dal Consiglio Direttivo. 8. Il Comitato Consultivo è disponibile per tutti i membri del Comitato di Candidatura prima dell'inizio della Convention.

9. Tutti i membri del Comitato di Candidatura presenteranno la loro proposta e sono invitati a porre domande sull'organizzazione di ITALYPAA.

10. I Comitati di Candidatura sono invitati a partecipare alle riunioni del Comitato Consultivo. La porta è aperta, con la speranza che chiunque possa partecipare in qualsiasi momento.

PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

INGREDIENTI

Ogni Comitato di Candidatura avrà circa 20 minuti per la presentazione, seguita da domande da parte del Comitato Consultivo.

Ai Comitati verrà chiesto di spiegare perché desiderano ospitare ITALYPAA nella propria area.

Chi è interessato a candidarsi ma non è in grado di presentare tutta la documentazione richiesta può discutere la propria situazione con il Comitato e gli altri comitati (la cosiddetta "candidatura parlante").

SELEZIONE DELLA SEDE DELLA CONVENTION

Consultare le Linee Guida ITALYPAA, sezione "Selezione della nuova città ospitante".

Queste istruzioni generali sono pensate per aiutare i Comitati di Candidatura locali a prepararsi ad ospitare ITALYPAA.

Si consiglia vivamente di porre qualsiasi domanda al Comitato Consultivo il prima possibile. Il Comitato Consultivo ITALYPAA si impegna a supportare ogni area e fornirà assistenza in ogni aspetto del processo.

Queste linee guida riassuntive si basano sull'esperienza delle precedenti città ospitanti ITALYPAA, sul feedback di collaboratori fidati degli Alcolisti Anonimi e sulle intuizioni di oltre 60 anni di partecipazione dei Giovani alle Convention degli Alcolisti Anonimi. Per informazioni e contatti: italypaa@gmail.com, oppure contattare il Coordinatore del Comitato o altri soggetti coinvolti nella preparazione della candidatura.

Sono disponibili numerose risorse utili per il supporto, tra cui:

i Dodici Passi e le Dodici Tradizioni, il Manuale di Servizio degli Alcolisti Anonimi e altre disponibili su www.aa.org.

Allegato 3. Procedura di Veto

Revisionato il -----

Il Comitato Consultivo ha l'iniziativa principale e la responsabilità attiva di garantire l'integrità e la continuità di ITALYPAA anno dopo anno.

Qualsiasi decisione presa dal Comitato Organizzatore che possa essere considerata dannosa per il nome di Alcolisti Anonimi o per le edizioni attuali o future di ITALYPAA è considerata una questione di massima importanza.

Se tale questione viene portata all'attenzione del Consiglio, è necessario fare tutto il possibile per comunicarla al Comitato Organizzatore.

Se, dopo essere stato informato, il Comitato Organizzatore decide comunque di procedere con la sua decisione, il Consiglio può votare per esercitare un veto. Se non è prevista una

riunione ordinaria del Consiglio Direttivo e il tempo è un fattore critico, il Coordinatore può convocare una riunione d'urgenza per affrontare la questione.

Per approvare un veto, è richiesta la maggioranza dei due terzi dei membri presenti alla riunione del Consiglio Direttivo.

Se il veto viene approvato, il Coordinatore del Comitato Ospitante deve essere informato della decisione dal Coordinatore del Consiglio Direttivo.

Allegato 5. Suggerimenti per la valutazione delle città ospitanti

Revisionato il -----

IL PACCHETTO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE DEVE INCLUDERE:

1. Un elenco completo dei membri del comitato.
2. Qualsiasi relazione organizzativa e finanziaria sulle precedenti attività del comitato.
3. Una descrizione degli sforzi del comitato per promuovere il recupero, l'unità e il servizio.
4. Conferma di aver letto, compreso e accettato di rispettare le Linee Guida.
5. Un elenco dei principali eventi degli Alcolisti Anonimi pianificati nella regione proposta entro 30 giorni prima o dopo le date proposte per la Convention.
6. Il tema proposto per la Convention e il materiale grafico per uso promozionale.
7. Conferma di almeno due sedi distinte in grado di ospitare l'intera Convention, inclusi spazi per riunioni e alloggi.

ESEMPI DI FATTORI CHE POTREBBERO ESSERE RILEVANTI PER IL CONSIGLIO:

- Longevità della candidatura: da quanti anni consecutivi il comitato si è candidato.
- Fattibilità alberghiera: contratti alberghieri firmati o solida prova di trattative in buona fede.
- Unità del Comitato: un comitato coeso con un numero sufficiente di membri attivi per ospitare ITALYPAA.
- Geografia: si potrebbe dare preferenza alle aree che non hanno mai ospitato ITALYPAA o che lo hanno fatto meno frequentemente.
- Esperienza di servizio: un comitato con una comprovata esperienza nella gestione di progetti di servizio generale.
- Potenziali futuri membri del Consiglio: se il comitato include membri degli AA che potrebbero in seguito svolgere un ruolo efficace nel Consiglio Consultivo di ITALYPAA.
- Rapporto con gli AA locali: forti legami con la comunità locale degli AA, il cui supporto è vitale per il successo dell'evento.
- Sostenibilità finanziaria in linea con la Settima Tradizione: alcune situazioni potrebbero richiedere una maggiore sicurezza finanziaria.
- Atteggiamento: comitati composti da membri collaborativi e con cui è facile collaborare.
- Comunicazione significativa con il Consiglio: comitati che hanno coinvolto attivamente il Consiglio durante l'anno della candidatura per ottenere suggerimenti e supporto.

DOMANDE SUGGERITE PER I MEMBRI DEL CONSIGLIO

(Durante la riunione a porte chiuse del Consiglio di sabato pomeriggio):

- Cosa avete scoperto di questa candidatura durante il fine settimana che non sapevate prima?
- Cosa vi piace di più di questo Comitato di Candidatura?
- Cosa vi preoccupa di più di questa candidatura?
- Qual è il punto di forza di questa candidatura?
- Ritenete che questo comitato sia pronto ad ospitare ITALYPAA il prossimo anno?

In caso contrario, perché? (Sono richieste motivazioni specifiche)

Allegato 4. Giovani A.A. Associazione

Revisionato il -----

Per tutelare finanziariamente la Convenzione e i suoi collaboratori di fiducia, è stata costituita un'associazione giuridica di base ai sensi dell'articolo 18 della Costituzione italiana e del Codice Civile.

L'associazione senza scopo di lucro "Giovani AA" è l'ente giuridico che tutela l'attività spirituale di ITALYPAA. È un'associazione giuridica senza scopo di lucro.

ART. 2 - SCOPI

(Da Statuto di Giovani AA)

1. L'Associazione è apartitica e senza scopo di lucro.
2. I suoi scopi includono in particolare:
 - a) Organizzare eventi degli Alcolisti Anonimi
 - b) Trasmettere il messaggio di esperienza, forza e speranza degli Alcolisti Anonimi

ART. 6 – ORGANI DIRETTIVI

Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea Generale dei Soci
- Il Consiglio Direttivo
- Il Presidente

Tutti i membri attuali o ex membri del Comitato Consultivo di ITALYPAA che desiderano partecipare diventano membri dell'Assemblea Generale.

"L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione" (Art. 7, Statuto di Giovani AA), ma non ha alcun potere decisionale spirituale in merito alla gestione del Convegno ITALYPAA.

Il suo ruolo è quello di gestire l'evento nel rispetto delle leggi e dei regolamenti italiani.

Tutti i membri del Comitato Consultivo sono anche membri del Consiglio Direttivo dell'Associazione Giovani AA. Hanno il potere di modificare lo statuto dell'Associazione, ove necessario, per garantire il corretto funzionamento del Comitato Consultivo e della Convention.

Sono inoltre responsabili di proporre aggiornamenti alle Linee Guida per allinearle alla legge italiana.

Per semplificare le operazioni, si raccomanda che il Presidente di Giovani AA svolga anche la funzione di Coordinatore o Vice-Coordinatore del Comitato Consultivo, e che il Tesoriere dell'Associazione svolga anche la funzione di Tesoriere del Comitato Consultivo.

CHIARAZIONI SUL PARAGRAFO "COMITATO CONSULTIVO O COMITATO CONSULTIVO"

1. Il COORDINATORE, o in sua assenza il VICE-COORDINATORE, è responsabile della gestione delle formalità legali di Giovani AA in accordo con il Tesoriere del Consiglio Direttivo.
2. Il conto corrente bancario e il sito web della Convention sono registrati a nome di Giovani AA.
3. Tutte le attività di Giovani AA riflettono e seguono le decisioni del Comitato Consultivo. L'Associazione persegue gli obiettivi della Convention e non ha alcuna autorità decisionale indipendente. Garantisce che tutti gli obblighi fiscali e legali siano adempiuti in conformità con la legge italiana.

SITO WEB E PAGINA FACEBOOK

- Il nome di dominio è di proprietà dell'Associazione Giovani AA, organizzazione no-profit. La gestione del dominio è affidata al Coordinatore Tecnologico.

Qualsiasi trasferimento di dominio o di gestione richiede il voto del Consiglio Direttivo.

· La pagina Facebook deve essere amministrata da almeno tre persone:

due membri del Consiglio Direttivo e un membro del Comitato Organizzatore,

che verrà rimosso dall'incarico di amministratore al termine della Convention.

L'indirizzo email principale associato alla pagina è l'indirizzo email ufficiale del Comitato Consultivo.